



## ประกาศจังหวัดราชบุรี

### เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดราชบุรี มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดราชบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายโดยประกอบธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานในลักษณะงานดังกล่าว โดยผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องมีผลงานเกี่ยวกับโครงการฯ ให้หน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงสำหรับผลงานดังกล่าว โดยวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายในระยะเวลา ๒ ปี ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสำเนาหนังสือรับรอง ผลงานจากหน่วยงานดังกล่าว หรือสำเนาคู่สัญญาโครงการดังกล่าวมาพร้อมข้อเสนอทางเทคนิคซึ่งจังหวัดราชบุรี ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://ratchaburi.cdd.go.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๒๓๓-๗๑๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุทธิรักษ์ หงสะมัด)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒/๒๕๖๓

การจ้างจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ตามประกาศ จังหวัดราชบุรี  
ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓

จังหวัดราชบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ในพื้นที่จังหวัดราชบุรี และสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

**๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล ที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายโดยประกอบธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานในลักษณะงานดังกล่าว โดยผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องมี ผลงานเกี่ยวกับโครงการฯ ให้หน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยต้อง เป็นคู่สัญญาโดยตรงสำหรับผลงานดังกล่าว โดยวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใน ระยะเวลา ๒ ปี และผู้ยื่นข้อเสนอต้องเคยมีประสบการณ์ในการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้ากิจกรรมทาง การตลาดในต่างประเทศ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสำเนาหนังสือรับรอง ผลงานจากหน่วยงานดังกล่าว หรือสำเนา คู่สัญญาโครงการดังกล่าวมาพร้อมข้อเสนอทางเทคนิคซึ่งจังหวัดราชบุรี ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) หนังสือรับรองนิติบุคคล ไม่เกิน ๓ เดือน

(๔.๒) ภพ.๒๐ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

**๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้**

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

**๔. การเสนอราคา**

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัดจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จัดจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

(๑) รูปแบบการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า ๒๐ คะแนน

(๒) แนวความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนองาน ๑๐ คะแนน

(๓) ผังการใช้พื้นที่ รูปแบบและการออกแบบการตกแต่งการจัดงานกิจกรรม ๑๐ คะแนน

(๔) แผนในการดำเนินงาน ๕ คะแนน

(๕) ประวัติและผลงานบริษัท ๕ คะแนน

(๖) การเสนอรายละเอียดกิจกรรม ๑๐ คะแนน

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครีออตราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

**๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย**

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

**๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน**

จังหวัดจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

**๘. อัตราค่าปรับ**

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

**๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง**

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

**๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ**

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



## รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะขอบเขตงาน

### Term of Reference (TOR)

โครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน จังหวัดราชบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

#### ๑. ความเป็นมา

การดำเนินงานหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่ต้องการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ยั่งยืน ด้วยการสนับสนุนให้ชุมชน วิสาหกิจชุมชน ใช้ทรัพยากรและภูมิปัญญาท้องถิ่น มาผนวกกับองค์ความรู้สมัยใหม่ เพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP ให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล การเข้าถึงแหล่งทุนและการตลาดเชิงรุกทั้งในและต่างประเทศ โดยส่งเสริมให้มีศูนย์กระจายสินค้าและแสดงสินค้าถาวรในภูมิภาคและเมืองท่องเที่ยวหลัก ที่เชื่อมโยงกับการท่องเที่ยวและการส่งออก รวมถึงการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ในประเทศเพื่อนบ้าน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ความร่วมมือระหว่างประเทศ

จังหวัดราชบุรี มีชายแดนติดต่อกับประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา แต่ยังไม่มีการค้าชายแดน เนื่องจากพรมแดนที่ติดต่อกันเป็นพื้นที่ป่า ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างเตรียมการเพื่อเปิดเป็นจุดผ่อนปรน ดังนั้น จึงเล็งเห็นว่าการค้าชายแดนร่วมกับประเทศสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา โดยภาคตะวันออกเฉียงใต้ของสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา เป็นการค้าชายแดนที่มีศักยภาพด้านการลงทุน และการท่องเที่ยว จึงจัดทำโครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน จังหวัดราชบุรี

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดให้กับผลิตภัณฑ์ OTOP

๒.๒ เพื่อให้ OTOP Trader และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ของจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อชายแดน ได้เรียนรู้แนวทางในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานสินค้าให้เป็นที่ยอมรับของประชาชนประเทศเพื่อนบ้าน

๒.๓ เพื่อให้ OTOP Trader และผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ของจังหวัดที่มีพื้นที่ติดต่อชายแดนได้มีโอกาสเจรจาทำการค้ากับนักธุรกิจของประเทศเพื่อนบ้าน

๒.๔ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ด้านการค้าและความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน

#### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน ๗๐ คน ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๕๕ คน

๓.๒ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ และภาคีเครือข่าย จำนวน ๑๕ คน

#### ๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดราชบุรี และสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

## ๖. วิธีการจ้างดำเนินงาน

จ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

## ๗. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นแล้ว

## ๘. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๘.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๘.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๘.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๘.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๘.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๘.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักติภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๘.๗ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๘.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัดราชบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๘.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกัน
- ๘.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลางคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียน ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๘.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๘.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๘.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอกรณีเป็นนิติบุคคล ต้องจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายโดยประกอบธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง

๘.๑๔ ผู้ยื่นเสนอ...

๘.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานในลักษณะงานดังกล่าว โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานเกี่ยวกับโครงการฯ ให้หน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรงสำหรับผลงานดังกล่าว โดยวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายในระยะเวลา ๒ ปี และผู้ยื่นเสนอมustเคยมีประสบการณ์ในงานด้านการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า กิจกรรมทางการตลาดในต่างประเทศ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสำเนาหนังสือรับรอง ผลงานจากหน่วยงานดังกล่าว หรือสำเนาคู่สัญญาโครงการดังกล่าวมาพร้อมข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งจังหวัดราชบุรี ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

#### ๙. รูปแบบขอบเขตการดำเนินงาน

๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนงานการดำเนินงานการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามรายละเอียดการดำเนินงานในเอกสารของขอบเขตการดำเนินการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน จังหวัดราชบุรี ณ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา

##### ๙.๒ รูปแบบ รายละเอียด การดำเนินงาน

กิจกรรมจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน จังหวัดราชบุรี ณ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลา ๕ วัน โดยจำหน่ายในระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. จำนวน ๕๕ บูธ

##### ๙.๓ การบริหารจัดการพื้นที่จัดงาน

จัดให้มีการบริหารจัดการพื้นที่ในการจัดงาน โดยมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร โดยรายละเอียด ดังนี้

๑) จัดเตรียมพื้นที่สำหรับจัดงาน พร้อมออกแบบแผนผังการจัดงาน (Layout) ที่มีแนวความคิดสร้างสรรค์ในการจัดงาน โดยให้มีการวางผังที่สวยงามเป็น Landscape ที่ดี และต้องทำการประสานงานกับทางเจ้าของพื้นที่ในเรื่องการจัดงานให้เป็นที่เรียบร้อย

๒) จัดทำแผนการดำเนินงาน (ปฏิทินการทำงาน) โดยกำหนดรายละเอียดรูปแบบงาน กิจกรรม การแสดงต่าง ๆ วัน เวลาดำเนินการที่ชัดเจนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์ของการจัดงาน หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓) จัดเตรียมโต๊ะสำหรับวางสินค้า อย่างน้อย ๑ ตัว พร้อมผ้าปูโต๊ะ/ราย

๔) จัดเตรียมเก้าอี้มีพนัก อย่างน้อย ๑ ตัว/ราย

๕) จัดเตรียมปลั๊กไฟ อย่างน้อย ๑ จุด (หากเกิดกรณีปัญหาไฟตก ไฟเกิน ไฟกระชาก ไฟดับ ไฟช็อต ต้องแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๓๐ นาที)

๖) จัดเตรียมถังขยะให้เพียงพอสำหรับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP จำนวน ๕๕ ราย

๗) ออกแบบและจัดทำเวที ขนาดลึกไม่น้อยกว่า ๓.๐ เมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔.๘ เมตร สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร มีบันไดทางขึ้น-ลง พื้นเวทีปูพรม ตกแต่งให้มีรูปแบบเหมาะสม สวยงาม โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง

๘) จัดให้มีระบบแสง สี เสียง ภายในงาน ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๙) ออกแบบ...

๙) ออกแบบและจัดทำฉากหลัง (Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๐ x ๔.๘ เมตร สูงจากพื้นเวทีไม่น้อยกว่า ๓ เมตร ติดตั้งบนฉากหลัง พร้อมชื่องาน โลโก้หน่วยงานผู้ร่วมจัดงาน ฯลฯ ตกแต่งให้มีรูปแบบเหมาะสม สวยงาม โดยผ่านความเห็นชอบของผู้ว่าจ้าง

๑๐) จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว (VDO) ตลอดระยะเวลาจัดงาน

#### ๙.๔ กิจกรรม

๑) จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การจัดงาน ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน พร้อมติดตั้งและรื้อถอนในสถานที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๒) จัดพิธีเปิดงาน โดยจัดหาพิธีกร จัดให้มีการแสดง จัดเตรียมของที่ระลึก มอบให้ประธานพิธีเปิด ของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน แขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชิ้น จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ชุด จัดหาที่นั่งพิเศษสำหรับประธานในพิธีเปิดและที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า ๓๐ ที่นั่ง

๓) จัดให้มีพิธีกร (MC) ดำเนินรายการในแต่ละวันและลงพื้นที่แนะนำบูท วันละไม่น้อยกว่า ๒ รอบ จำนวน ๓ วัน ตลอดระยะเวลาจัดงาน

๔) จัดให้มีกิจกรรมการแสดงบนเวที เพื่อสร้างความบันเทิงและดึงดูดความสนใจ และจัดให้มีรูปแบบส่งเสริมการขายอื่น ๆ ที่สามารถดึงดูดความสนใจผู้เข้าร่วมงาน วันละ ๑ ช่วง จำนวน ๓ วัน

๕) จัดทำอัลบั้มภาพตลอดการจัดงานในภาพรวม ขนาดภาพถ่ายไม่น้อยกว่า ๔X๖ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ ภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ อัลบั้ม

#### ๙.๕ การประเมินผลการจัดงาน

จัดทำการประเมินผลการจัดงาน โดยจัดทำ จัดเก็บแบบสำรวจความพึงพอใจ และประเมินผลการจัดงานและกิจกรรมภายในงาน โดยอย่างน้อยต้องมีรายละเอียด ดังนี้

๑) สรุบบยอดผู้เข้าชมงานเป็นรายวัน และสรุบบยอดผู้เข้าชมงานทั้งหมดตลอดระยะเวลาจัดงาน

๒) สรุบบยอดจำหน่ายสินค้าทุกร้าน เป็นรายวัน และสรุบบยอดจำหน่ายทั้งหมด

๓) ผลประเมินผลความพึงพอใจและประโยชน์ที่ได้รับของผู้เข้าชมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ตัวอย่าง ผู้เข้าร่วมจำหน่ายสินค้าทุกร้าน

#### ๙.๖ ด้านอื่น ๆ

ดำเนินงานตามกิจกรรมทั้งหมด ดังต่อไปนี้

๑) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลรักษาทรัพย์สิน รวมทั้งสินค้าที่จำหน่าย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ตั้งแต่ก่อนเริ่มงาน ๑ วัน จนถึงวันสุดท้ายของการจัดงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่จะเกิดขึ้น

๒) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดภายในบริเวณงานทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่จะเกิดขึ้น

๓) ต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหายหรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติของผู้เสนอราคา และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกค้าของผู้เสนอราคา ความเสียหาย ที่เกิดจากงานที่ผู้เสนอราคาได้ทำขึ้นต่อบุคคลภายนอก ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่ หรือชดใช้ค่าเสียหายโดยเป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอราคาเอง

/๔) ต้องเป็น...

๔) ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้านสถานที่ อุปกรณ์แสดงสินค้า ค่าสาธารณูปโภค ค่าอำนวยความสะดวก ค่ารักษาความปลอดภัย ค่ารักษาความสะอาด ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับสถานที่จัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดงานทั้งหมด หากความเสียหายที่เกิดขึ้นสืบเนื่องจากการจัดงาน ผู้เสนอราคาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายแก่เจ้าของสถานที่ หรือผู้เสียหาย ในกรณีที่เกิดความเสียหายเกิดขึ้นจากการจัดเตรียม การติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์ การติดตั้งและรื้อถอนคูหาแสดงสินค้า ไม่ยกเว้นแม้แต่เหตุสุดวิสัยตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕) ต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องกับการจัดงานทุกกรณี ไม่ว่าต่อองค์กร หรือบุคคล หรือทรัพย์สินไม่ว่าจะเป็นเหตุสุดวิสัยใด ๆ ก็ตาม

๖) ต้องกำกับดูแลอุปกรณ์ ระบบ แสง เสียง ระบบไฟฟ้า เทคนิคพิเศษให้ครอบคลุม และทั่วถึงพื้นที่การจัดงานทั้งหมดพร้อมพนักงานทำหน้าที่ควบคุมและดูแลระบบต่าง ๆ ตลอดการจัดงาน

#### ๑๐. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เสนอราคา

๑๐.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัด จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๑๐.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมิน ค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยให้น้ำหนักทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

๒) คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ตัวแปรหลัก) กำหนด น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐ ประกอบด้วย

(๑) รูปแบบการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า ๒๐ คะแนน

(๒) แนวความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนองาน ๑๐ คะแนน

(๓) ผังการใช้พื้นที่ รูปแบบและการออกแบบการตกแต่งการจัดงานกิจกรรม ๑๐ คะแนน

(๔) แผนในการดำเนินงาน ๕ คะแนน

(๕) ประวัติและผลงานบริษัท ๕ คะแนน

(๖) การเสนอรายละเอียดกิจกรรม ๑๐ คะแนน

๑๐.๓ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๘ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับ พิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือหลงผิดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจาก เงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า จะเป็นประโยชน์ต่อจังหวัดเท่านั้น

๑๐.๔ จังหวัด...

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการพ้องผัน ในกรณี  
ดังต่อไปนี้

- ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบ  
การจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด
- ไม่กรอกชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์  
อย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมด ในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

#### ๑๑. งดการส่งมอบและการชำระเงิน

จ่ายเงินหนึ่งงวด ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานการจัดงานและคณะกรรมการได้ดำเนินการ  
ตรวจรับและเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาจ้างครบถ้วนทุกประการ

#### ๑๒. เอกสารประกอบการส่งมอบงาน

ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบงานให้กับผู้ว่าจ้าง ในวันและเวลาราชการเท่านั้น ภายใน ๑๕ วัน  
นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

##### รายการที่ส่งมอบอย่างน้อยประกอบด้วย

๑๒.๑ รายงานผลการดำเนินงานรวมและสรุปผลการประเมินผลการจัดงาน ตั้งแต่เริ่มงาน  
จนถึงสิ้นสุดการจัดงานในรูปแบบไฟล์เอกสาร จำนวน ๑ ไฟล์ และเอกสารรูปเล่ม ขนาด A๔ ออกแบบปก  
จัดรูปเล่มและเข้าเล่มให้สวยงาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เล่ม

๑๒.๒ ไฟล์ภาพนิ่งตั้งแต่เริ่มงานจนถึงสิ้นสุดการจัดงาน (นามสกุล JPEG) บันทึกในแผ่น  
DVD จำนวน ๒ ชุด

๑๒.๓ ไฟล์ภาพเคลื่อนไหวและตัดต่อสรุปงานการจัดงานตั้งแต่เริ่มงานจนถึงสิ้นสุด  
การจัดงานบันทึกในแผ่น DVD จำนวน ๒ ชุด

๑๒.๔ จัดทำอัลบั้มภาพอย่างดี ตลอดการจัดงานตั้งแต่เริ่มงานจนถึงสิ้นสุดการจัดงาน  
ขนาดภาพไม่น้อยกว่า ๔x๖ นิ้ว มีจำนวนภาพถ่ายไม่น้อยกว่า ๗๐ ภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ อัลบั้ม ปกอัลบั้ม  
มีการออกแบบให้สอดคล้องกับงาน

๑๒.๕ สำเนาการประชาสัมพันธ์ ตามขอบเขตงานพร้อมระบุวันและเวลา แหล่งที่มาให้ชัดเจน

๑๒.๖ หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เช่น เอกสารลงทะเบียนในทุกกิจกรรม  
แบบสำรวจต่าง ๆ เอกสารสรุปผลตามแบบสำรวจ เป็นต้น

๑๒.๗ ไฟล์งานต้นฉบับในการออกแบบของงานทั้งหมด

#### ๑๓. เงื่อนไขของผู้เสนอราคา

๑๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล หรือองค์กรที่จดทะเบียนใน  
ประเทศไทย ที่มีประสบการณ์ในงานด้านการจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า กิจกรรมทางการตลาดในต่างประเทศ  
ที่ผ่านการดำเนินงานและบริหารพื้นที่ภายในอาคารไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน  
ภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือโดยตรง ภายในระยะเวลา ๒ ปี ที่ผ่านมา

/๑๓.๒ จัดส่งสำเนา...

๑๓.๒ จัดส่งสำเนาการเสนองานให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑ วัน หลังจากวันเสนอราคา จำนวน  
อย่างละ ๑ ชุด คือ รูปเล่มรายละเอียด

๑๓.๓ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคุณสมบัติคณะกรรมการฯ สามารถโทรสอบถาม  
ข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เสนอราคาได้

**๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ**

๑๔.๑ สิทธิ์ในผลงานทั้งหมดเป็นของผู้ว่าจ้าง

๑๔.๒ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ซึ่งจะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อรักษาไว้  
ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๔.๓ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ /ภาพ ข่าวสาร บทความ  
ประชาสัมพันธ์ เพื่อความเหมาะสม

**๑๕. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะ**

ประชาชนผู้สนใจสามารถเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
ร่างประกาศ และประกวด และร่างเอกสารประกวดราคาโครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP  
สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นลายลักษณ์อักษร

ส่งไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ถึง

ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี

ศาลากลางจังหวัดราชบุรี

ตำบลหน้าเมือง

อำเภอเมืองราชบุรี

จังหวัดราชบุรี ๗๐๐๐๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๒๓๓ ๗๑๐๓ โทรสาร ๐ ๓๒๓๓ ๗๑๐๓

โดยให้ผู้เสนอแนะฯ กรณาระบุ ชื่อ-สกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

.....

ค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการ / กิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โครงการจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน จังหวัดราชบุรี

(ณ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา)

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี

| ที่ | รายการ   | หน่วยนับ | จำนวน<br>(หน่วย) | ราคาต่อ<br>หน่วย | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|-----|--|----------|------------------|------------------|--------------------|
| ๑   | ค่าจ้างเหมาจัดแสดงและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP สานสัมพันธ์สองแผ่นดิน จังหวัดราชบุรี ณ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา                  |          |                  |                  |                    |
|     | ๑.๑ ค่าจ้างทำป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์การจัดงาน พร้อมติดตั้ง  | ป้าย     | ๔                | ๒,๕๐๐            | ๑๐,๐๐๐             |
|     | ๑.๒ ป้ายประชาสัมพันธ์ขนาดใหญ่  | ป้าย     | ๒                | ๑๐,๐๐๐           | ๒๐,๐๐๐             |
|     | ๑.๓ ค่าเช่าสถานที่การจัดงาน  | วัน      | ๕                | ๒๐,๐๐๐           | ๑๐๐,๐๐๐            |
|     | ๑.๔ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย ชุ่มประตูทางเข้างาน   | ชุ้ม     | ๑                | ๑๐,๐๐๐           | ๑๐,๐๐๐             |
|     | ๑.๕ ค่าจ้างเหมาถ่ายภาพการจัดงาน  | ครั้ง    | ๑                | ๑๕,๐๐๐           | ๑๕,๐๐๐             |
|     | ๑.๖ ค่าจ้างเหมาเครื่องกำเนิดไฟฟ้าพร้อมติดตั้งระบบแสงสว่างไฟประดับ หลอดไฟ ปลั๊กไฟในบูธร้านค้า รวมถึงค่ากระแสไฟฟ้ตลอดการจัดงาน | วัน      | ๔                | ๑๕,๐๐๐           | ๖๐,๐๐๐             |
|     | - ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่พร้อมอุปกรณ์สำหรับจัดแสดงสินค้า   | ครั้ง    | ๑                | ๑๐๐,๐๐๐          | ๑๐๐,๐๐๐            |
|     | - ค่าจ้างทำความสะอาด จำนวน ๒ คน  | วัน      | ๔                | ๑,๐๐๐            | ๘,๐๐๐              |
|     | - ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๓ คน  | วัน      | ๔                | ๑,๕๐๐            | ๖,๐๐๐              |
|     | ๑.๗ ค่าจ้างเหมาจัดพิธีเปิดงาน  |          |                  |                  |                    |
|     | - ค่าจ้างพิธีกร ๒ ภาษา   | คน       | ๑                | ๒,๐๐๐            | ๒,๐๐๐              |
|     | - ค่าจ้างชุดการแสดงวัฒนธรรม  | ชุด      | ๒                | ๕,๕๐๐            | ๑๑,๐๐๐             |
|     | - ค่าของที่ระลึกบุคคลสำคัญ   | ชุด      | ๓๐               | ๑,๐๐๐            | ๓๐,๐๐๐             |
|     | - ค่าตกแต่งเวทีพร้อมสถานที่พิธีเปิด  | ครั้ง    | ๑                | ๒๕,๐๐๐           | ๒๕,๐๐๐             |
|     | - ค่ารับรองอาหารว่างและเครื่องดื่ม   | คน       | ๓๐               | ๒๐๐              | ๖,๐๐๐              |
|     | - ค่าเลี้ยงรับรองผู้ใหญ่ทั้งสองฝ่าย  | คน       | ๓๐               | ๕๐๐              | ๑๕,๐๐๐             |
|     | - ค่าเครื่องเสียงเวที เครื่องขยายเสียงในงาน  | วัน      | ๓                | ๕,๐๐๐            | ๑๕,๐๐๐             |
|     | - ค่าจ้างเจ้าหน้าที่แปลภาษาและช่วยนำเสนอสินค้า   | คน / วัน | ๑๕ / ๓           | ๑,๒๐๐            | ๕๔,๐๐๐             |
|     | ๑.๘ การส่งออกและการนำเข้าสินค้า  |          |                  |                  |                    |
|     | - ค่าธรรมเนียมสินค้าส่งออกจากประเทศไทย   |          | ๕๕ ราย           | เหมารวม          | ๗,๐๐๐              |
|     | - ค่าธรรมเนียมสินค้านำเข้าในประเทศเมียนมา  |          | ๕๕ ราย           | เหมารวม          | ๒๐,๐๐๐             |
|     | - ค่าติดต่อประสานงาน / บริหารจัดการ  |          | ๕๕ ราย           | เหมารวม          | ๑๐,๐๐๐             |
|     | ๑.๙ ค่าประกันภัย   |          | ๗๐ ราย           | เหมารวม          | ๔,๕๐๐              |

| ที่  | รายการ   | หน่วยนับ | จำนวน<br>(หน่วย) | ราคาต่อ<br>หน่วย | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
|--|--|----------|------------------|------------------|--------------------|
| ๒  | ค่าจ้างเหมารถบรรทุกทุกสินค้าพร้อมพนักงานขนของสำหรับ<br>บรรทุกผลิตภัณฑ์ OTOP ไปจำหน่าย (ราชบุรี - ด่านสิงขร จังหวัด<br>ประจวบคีรีขันธ์) จำนวน ๒ เที่ยว (ไป - กลับ)                      | คัน/วัน  | ๑ / ๒            | ๑๖,๐๐๐           | ๓๒,๐๐๐             |
| ๓  | ค่าจ้างเหมารถบรรทุกทุกสินค้าพร้อมพนักงานขนของสำหรับ<br>บรรทุกผลิตภัณฑ์ OTOP ไปจำหน่าย (ด่านสิงขร จังหวัด<br>ประจวบคีรีขันธ์ - สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา) จำนวน ๒ เที่ยว<br>(ไป - กลับ) | คัน/วัน  | ๑ / ๒            | ๒๕,๐๐๐           | ๕๐,๐๐๐             |
| ๔  | ค่าจ้างเหมารถบัส สำหรับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมจำหน่าย<br>จำนวน ๔๕ คน จำนวน ๒ เที่ยว (ไป - กลับ)  | คัน/วัน  | ๑ / ๒            | ๒๐,๐๐๐           | ๔๐,๐๐๐             |
| ๕  | ค่าจ้างเหมารถตู้ สำหรับผู้ประกอบการ /เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัด/<br>อำเภอ และภาคีการพัฒนา จากราชบุรี - ด่าน (ไป - กลับ)  | คัน/วัน  | ๒ / ๒            | ๔,๐๐๐            | ๑๖,๐๐๐             |
| ๖  | ค่าเช่าเหมารถสำหรับการเดินทางในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา<br>(ประจำตลอดงาน ๕ วัน)   | คัน      | ๒                | ๒๐,๐๐๐           | ๔๐,๐๐๐             |
| ๗  | ค่าอาหารครบนื้อ สำหรับผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน<br>และภาคีเครือข่าย จำนวน ๗๐ คน ๆ ละ ๕ วัน  | คน       | ๗๐               | ๒,๒๕๐            | ๑๕๗,๕๐๐            |
| ๘  | ค่าที่พักเจ้าหน้าที่/ผู้ประกอบการ  | คน/คืน   | ๗๐/๔             | ๑,๒๐๐            | ๓๓๖,๐๐๐            |
|  |  |          |                  |                  | ๑,๒๐๐,๐๐๐          |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น (-หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน-) |  |          |                  |                  |                    |