



ประกาศ จังหวัดราชบุรี

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

จังหวัดราชบุรี ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

สุทธิรักษ์ หงสะมัด

(นายสุทธิรักษ์ หงสะมัด)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ ปรับปรุงสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี (การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน.จำนวน ๑๕ รายการ)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘๓๐,๕๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
เป็นเงิน ๘๒๒,๔๕๐ บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) -ตามรายการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานที่แนบ- บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนมกราคม ๒๕๖๑
 - ๕.๒ สืบราคาจากท้องตลาดในพื้นที่อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
 - ๕.๓ สืบราคาจากอินเทอร์เน็ต
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - ๖.๑ นางทศมนพร พุทธจันทร์ธา นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ
 - ๖.๒ นายศิลา ปุจฉากการ นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
 - ๖.๓ นางสุमितตา เจริญสิงห์ นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR) และเอกสารประกวดราคา

ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ

โดยการประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑. ความเป็นมา

ด้วยจังหวัดราชบุรี โดย สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการประกวดราคาจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ ด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับใช้ในราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี ชั้น ๓ อาคารศาลากลางจังหวัดราชบุรีหลังใหม่

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี ชั้น ๓ อาคารศาลากลางจังหวัดราชบุรี หลังใหม่ที่ใกล้จะแล้วเสร็จมีครุภัณฑ์ใช้ในราชการ เกิดความสะดวก และคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ

๓. ขอบเขตของงาน

๓.๑ รายการครุภัณฑ์ ประกอบด้วย

- ๑) ฉากกั้นผนังสำเร็จรูป (พาร์ติชั่น) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร x ๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๑๔ ชุด
- ๒) ฉากกั้นผนังสำเร็จรูป (พาร์ติชั่น) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๕ ชุด
- ๓) ฉากกั้นผนังสำเร็จรูป (พาร์ติชั่น) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร x ๖๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ชุด
- ๔) ตู้เหล็ก แบบ ๔ ล็อก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๗ เซนติเมตร x ๖๒ เซนติเมตร x ๑๓๒ เซนติเมตร จำนวน ๘ ตู้
- ๕) ตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม แบบ ๑๕ ล็อก ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๗ เซนติเมตร x ๔๕ เซนติเมตร x ๑๓๑ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตู้
- ๖) ตู้เหล็กบานเลื่อน แบบบานกระຈก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘ เซนติเมตร x ๔๐ เซนติเมตร x ๘๗ เซนติเมตร จำนวน ๓๐ ตู้
- ๗) ตู้เหล็กบานเลื่อน แบบบานทึบ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘ เซนติเมตร x ๔๐ เซนติเมตร x ๘๗ เซนติเมตร จำนวน ๑๘ ตู้
- ๘) โต๊ะทำงานเหล็กเข้ามุม พร้อมกระຈก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๙ เซนติเมตร x ๗๙ เซนติเมตร x ๗๔ เซนติเมตร และโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ พร้อมกระຈก ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร x ๔๔ เซนติเมตร x ๗๐ เซนติเมตร จำนวน ๕ ตัว
- ๙) โต๊ะทำงานเหล็กเข้ามุม พร้อมกระຈก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๙ เซนติเมตร x ๗๙ เซนติเมตร x ๗๔ เซนติเมตร จำนวน ๒๒ ตัว
- ๑๐) เก้าอี้สำนักงาน มีท้าวแขน ขา ๕ แฉกโครเมียม เบาะนั่ง PVC ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ เซนติเมตร x ๖๗ เซนติเมตร x ๑๑๑-๑๒๑ เซนติเมตร จำนวน ๕ ตัว

- ๑๑) แก้วสำนักงาน มีท้าวแขน ขา ๕ แฉกโครเมียม เบาะนั่ง PVC ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๘ เซนติเมตร x ๖๗ เซนติเมตร x ๑๐๑-๑๑๑ เซนติเมตร จำนวน ๒๒ ตัว
- ๑๒) โต๊ะประชุมหน้าเมลามีน แบบโค้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร x ๖๐ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๘ ตัว
- ๑๓) โต๊ะประชุมหน้าเมลามีน แบบโค้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว
- ๑๔) แก้วประชุม ๔ ขาหมุนได้ เป็นเบาะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘ เซนติเมตร x ๖๖ เซนติเมตร x ๘๘ เซนติเมตร จำนวน ๓๐ ตัว
- ๑๕) โต๊ะประชุมเล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ x ๙๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๒ ตัว พร้อม แก้ว เป็นไม้จริง แก้วเป็นแก้ว ๔ ขาหมุนได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘ x ๖๖ x ๘๘ เซนติเมตร จำนวน ๘ ตัว และขนาดไม่น้อยกว่า ๕๖ x ๖๖ x ๘๘ เซนติเมตร จำนวน ๔ ตัว

๓.๒ รายการ และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์

ตามรายการ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน ๑๗ แผ่น ที่แนบ

๔. คุณสมบัติของผู้ประสงค์เสนอราคา

- ๔.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๔.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกเสนอชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๔.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคา รายอื่น และ/หรือ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๔.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกัน เช่นว่านั้น
- ๔.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากรไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่กำหนด
- ๔.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๕. กำหนดระยะเวลาส่งมอบพัสดุ

ส่งมอบ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี ชั้น ๓ อาคารศาลากลางจังหวัดราชบุรี
หลังใหม่ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๖. วงเงินงบประมาณ

ภายในวงเงิน ๘๒๒,๔๕๐ บาท (-แปดแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)

๗. สถานที่ติดต่อ

สถานที่ขอรับเอกสารเพื่อยื่นประมูล และขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์
หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

ฝ่ายอำนวยการ อาคารสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี (ชั่วคราว)

เลขที่ ๒๔/๓ ถนนเสือป่า ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

โทร./โทรสาร ๐ ๓๒๓๓ ๗/๑๐๓

e-mail :cddratchaburi๒๖๘@gmail.com

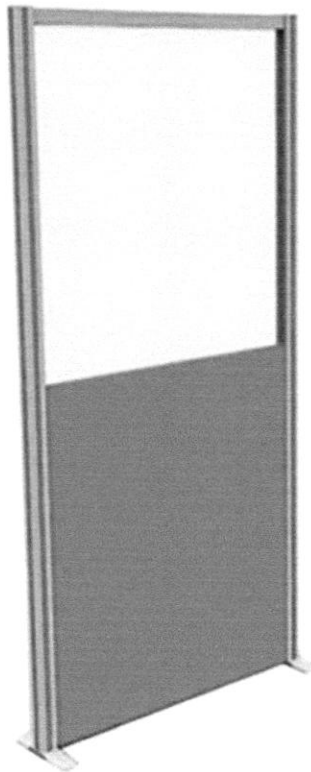
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ

๑. ฉากกั้นผนังสำเร็จรูป (พาร์ติชัน) จำนวน ๑๔ ชุด

๑.๑ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๑) ความสูงของพาร์ติชัน ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร มีส่วนที่บไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร และเป็นกระจกไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร
- ๒) ความกว้างของพาร์ติชัน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เซนติเมตร
- ๓) ความหนาโดยรวมของพาร์ติชัน ไม่น้อยกว่า ๕.๕ เซนติเมตร
- ๔) โครงสร้างภายนอกเป็นกรอบ Aluminium extrusion process หนา ๒ มิลลิเมตร เคลือบด้วยสีในระบบ Powder Coating สีเทาอ่อน ภายในเป็นไม้ พาร์ติชัน board ดีโครเป็นระยะบุด้วยฟองน้ำอย่างดี หุ้มด้วยผ้าฝ้าย
- ๕) เสาเป็น Aluminium extrusion process หนา ๒ มิลลิเมตร เคลือบด้วยสีในระบบ Powder Coating สีเทาอ่อน จะมีแบบ ๒ ทาง ๓ ทาง และ ๔ ทาง
- ๖) เสาจับต้นสุดท้ายเป็น Aluminium extrusion process สีเทาอ่อน ซึ่งจะใช้ปิดแผ่นสุดท้ายของ พาร์ติชัน
- ๗) ฝาปิดเสาผลิตจากพลาสติก ABS ฉีดขึ้นรูป สีเทาอ่อน
- ๘) กระจกเป็นกระจกใสหนา ๑.๕ หุน มียางรัดขอบกระจกกันกระแทกกับกรอบ Aluminium สีเทาอ่อน
- ๙) ใต้เสาด้านล่างมีปุ่มปรับระดับ ความสูง หรือมีที่พุด ปรับระบบเพื่อกันล้ม หรือพื้นที่วางไม่เสมอ

๑.๒ รูปแบบ หรือเทียบเท่า

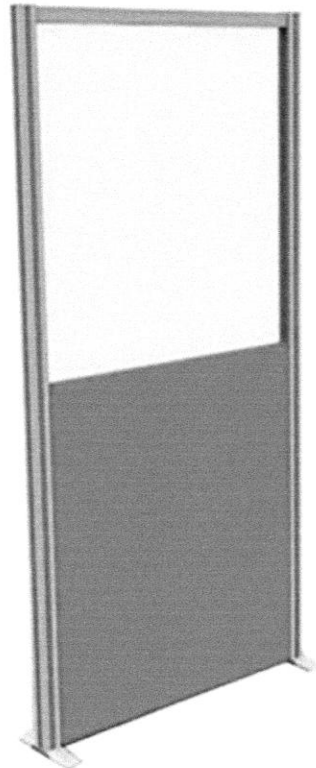


๒. ฉากกั้นผนังสำเร็จรูป (พาร์ติชัน) จำนวน ๕ ชุด

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๑) ความสูงของพาร์ติชัน ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร มีส่วนที่บ้นไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร และเป็นกระจกไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร
- ๒) ความกว้างของพาร์ติชัน ไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร
- ๓) ความหนาโดยรวมของพาร์ติชัน ไม่น้อยกว่า ๕.๕ เซนติเมตร
- ๔) โครงสร้างภายนอกเป็นกรอบ Aluminium extrusion process หนา ๒ มิลลิเมตร เคลือบด้วยสีในระบบ Powder Coating สีเทาอ่อน ภายในเป็นไม้ พาร์ติชัน board ดีโครมเป็นระยะบุด้วยฟองน้ำอย่างดี หุ้มด้วยผ้าฝ้าย
- ๕) เสาเป็น Aluminium extrusion process หนา ๒ มิลลิเมตร เคลือบด้วยสีในระบบ Powder Coating สีเทาอ่อน จะมีแบบ ๒ ทาง ๓ ทาง และ ๔ ทาง
- ๖) เสาจบตันสุดท้ายเป็น Aluminium extrusion process สีเทาอ่อน ซึ่งจะใช้ปิดแผ่นสุดท้ายของ พาร์ติชัน
- ๗) ฝาปิดเสาผลิตจากพลาสติก ABS ฉีดขึ้นรูป สีเทาอ่อน
- ๘) กระจกเป็นกระจกใสหนา ๑.๕ หุน มียางรัดขอบกระจกกันกระแทกกับกรอบ Aluminium สีเทาอ่อน
- ๙) ใต้เสาด้านล่างมีปุ่มปรับระดับ ความสูง หรือ มี ที่พุด ปรับระบบเพื่อกันล้มหรือ พื้นที่วางไม่เสมอ

๒.๒ รูปแบบ



๓. ฉากกั้นผนังสำเร็จรูป (พาร์ติชัน) จำนวน ๑ ชุด

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

๑) ความสูงของพาร์ติชัน ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร มีส่วนที่บไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร และเป็นกระจกไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

๒) ความกว้างของพาร์ติชัน ไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

๓) ความหนาโดยรวมของพาร์ติชัน ไม่น้อยกว่า ๕.๕ เซนติเมตร

๔) โครงสร้างภายนอกเป็นกรอบ Aluminium extrusion process หนา ๒ มิลลิเมตร เคลือบด้วยสีในระบบ Powder Coating สีเทาอ่อน ภายในเป็นไม้ พาร์ติชัน board ดีโครมเป็นระยะบุด้วยฟองน้ำอย่างดี หุ้มด้วยผ้าฝ้าย

๕) เสาเป็น Aluminium extrusion process หนา ๒ มิลลิเมตร เคลือบด้วยสีในระบบ Powder Coating สีเทาอ่อน จะมีแบบ ๒ ทาง ๓ ทาง และ ๔ ทาง

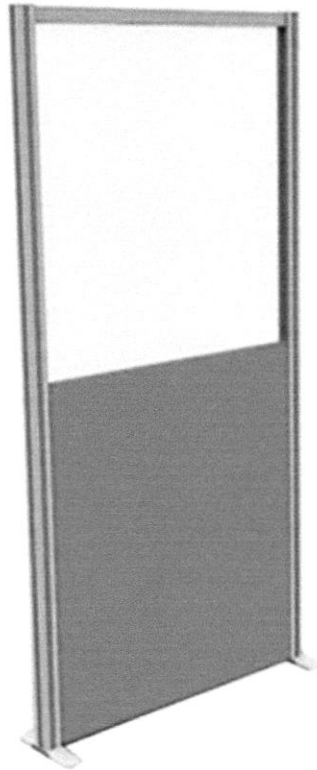
๖) เสาจบตันสุดท้ายเป็น Aluminium extrusion process สีเทาอ่อน ซึ่งจะใช้ปิดแผ่นสุดท้ายของ พาร์ติชัน

๗) ฝาปิดเสาผลิตจากพลาสติก ABS ฉีดขึ้นรูป สีเทาอ่อน

๘) กระจกเป็นกระจกใสหนา ๑.๕ หุน มียางรัดขอบกระจกกันกระแทกกับกรอบ Aluminium สีเทาอ่อน

๙) ใต้เสาด้านล่างมีปุ่มปรับระดับ ความสูง หรือ มี ที่พุด ปรับระบบเพื่อกันล้มหรือ พื้นที่วางไม่เสมอ

๓.๒ รูปแบบ

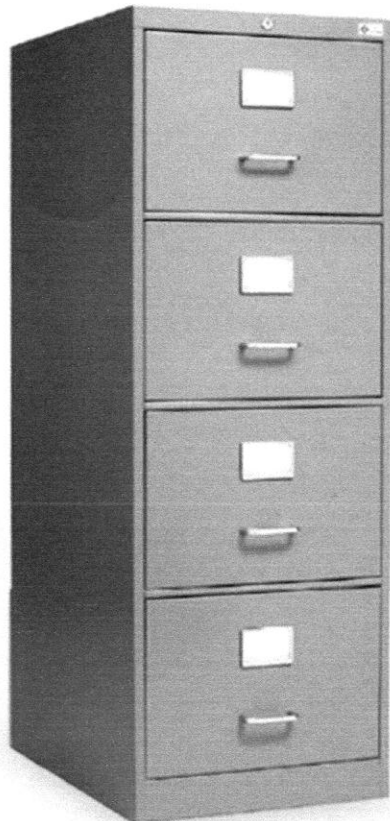


๔. ตู้เหล็ก แบบ ๔ ล็อก จำนวน ๔ ตู้

๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๗ เซนติเมตร x ๖๒ เซนติเมตร x ๑๓๒ เซนติเมตร
- ๒) ใช้การล็อกหลังตู้ สามารถล็อกพร้อมกันทั้ง ๔ ล็อก
- ๓) ใช้รางเลื่อนแบบลูกปืน ๒ ตอน
- ๔) มีหูล็อก มือจับเหล็กชุบโครเมียม ที่เสียบการ์ดแยก
- ๕) กุญแจล็อกตู้ ชุบโครเมียมและเป็นกุญแจชนิด ๑,๐๐๐ เบอร์ไม่ซ้ำกัน เพื่อป้องกันปัญหาการไขกุญแจซ้ำกัน
- ๖) ตัวตู้ทำจากเหล็ก SPCC มาตรฐาน JIS ความหนาของส่วนต่างๆ ของตู้เป็นไปตามมาตรฐาน มอก. ผ่านการ NOTCHING PIERCING ด้วยเครื่อง CNC พับขึ้นรูปเสริมโครงตู้ด้วยกระดุกแข็งแรง
- ๗) การประกอบ ด้วยวิธีอาร์คติดกัน (SPOT WELDING)
- ๘) ก่อนที่จะขึ้นรูปเหล็กด้วยเคมีเพื่อล้างคราบน้ำมันที่มากับแผ่นเหล็กให้สะอาด ๑๐๐ % และทำการเคลือบด้วยฟอสเฟต เพื่อช่วยในการเกาะยึดติดของเนื้อสีได้ดีขึ้นและป้องกันความชื้นซึ่งจะทำให้เกิดสนิมได้ และพ่นสี ระบบ ELECTROSTATIC PAINTING SYSTEM CONVEYER LINE อบด้วยอุณหภูมิ ๑๔๐- ๑๗๐ °C สีที่เคลือบ ๒๕ ไมโครเมตร เป็นสีน้ำมันอบ
- ๙) ผลิตภายใต้มาตรฐาน ISO ๙๐๐๑:๒๐๐๘

๔.๒ รูปแบบ



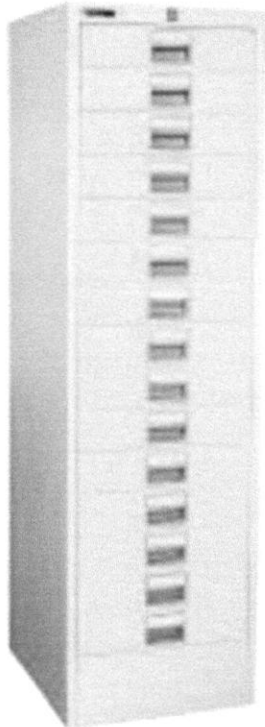
มอก. 63-2523

๕. ตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม จำนวน ๒ ตู้

๕.๑ คุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๑) เป็นตู้ใส่เอกสาร ขนาด ๑๕ ลี้นชัก มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓๗ เซนติเมตร x ๔๕ เซนติเมตร x ๑๓๑ เซนติเมตร
- ๒) โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร พับและเชื่อม,อาร์คขึ้นโครงตู้
- ๓) หน้าลิ้นชักทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูป
- ๔) ลิ้นชักล็อกด้วยระบบกุญแจและสามารถล็อกอัตโนมัติ
- ๕) มือจับเป็นพลาสติกฉีดขึ้นรูป มีโลโก้บริษัท พร้อมทั้งเสียบการ์ดมีความคงทนแข็งแรง
- ๖) ชั้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีจะต้องผ่านการล้างคราบไขมันด้วยเคมี Bio cleaner และเคลือบผิวเหล็กด้วยเคมี Dry Inplace Organic Coating เพื่อป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะของสี โดยเคมีที่ใช้ไม่มีโลหะหนักและสารก่อมะเร็ง จากนั้นนำไปอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐-๒๐๐°C นาน ๑๐ นาทีแล้วจึงพ่นสีปิดผิวเหล็กด้วยสีฝุ่นอีพ็อกซี่ และอบสีที่อุณหภูมิ ๒๐๐-๒๒๐°C นาน ๑๐ นาที
- ๗) รายละเอียดอื่นๆ สิ้นค้าประกันคุณภาพอย่างน้อย ๕ ปี ในสภาพการใช้งานปกติ รายละเอียดตามใบรับประกันสินค้า

๕.๒ รูปแบบ

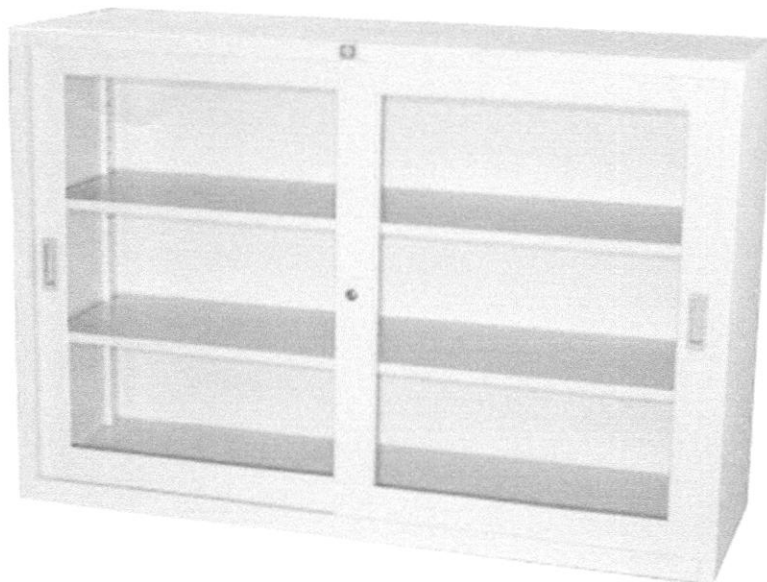


๖. ตู้เหล็กบานเลื่อน (แบบบานกระจก) จำนวน ๓๐ ตู้

๖.๑ คุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๑) เป็นตู้ใส่เอกสาร มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘ เซนติเมตร x ๔๐ เซนติเมตร x ๘๗ เซนติเมตร
- ๒) โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร พับ และเชื่อม,อาร์คขึ้นโครงตู้
- ๓) บานประตูกระจกทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูปยึดติดกับแผ่นกระจกใสหนา ๓ มิลลิเมตร
- ๔) บานเลื่อนหน้าลิ้นชักทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูป กระจกล็อกด้วยระบบกุญแจ
- ๕) มือจับเป็นพลาสติกฉีดขึ้นรูป มีความคงทนแข็งแรง
- ๖) ชั้นวางเอกสารเป็นเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พับขึ้นรูปเสริมความแข็งแรงด้วยแผ่นพับขึ้นรูปและอาร์คใส่ชั้นวางของ
- ๗) ชั้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีจะต้องผ่านการล้างคราบไขมันด้วยเคมี Bio cleaner และเคลือบผิวเหล็กด้วยเคมี Dry Inplace Organic Coating เพื่อป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะของสี โดยเคมีที่ใช้ไม่มีโลหะหนักและสารก่อมะเร็ง จากนั้นนำไปอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐-๒๐๐°C นาน ๑๐ นาที แล้วจึงพ่นสีปิดผิวเหล็กด้วยสีฝุ่นอีพ็อกซีและอบสีที่อุณหภูมิ ๒๐๐-๒๒๐°C นาน ๑๐ นาที
- ๘) รายละเอียดอื่นๆ สิ้นค้าประกันคุณภาพอย่างน้อย ๕ ปี ในสภาพการใช้งานปกติ รายละเอียดตามใบรับประกันสินค้า

๖.๒ รูปแบบ

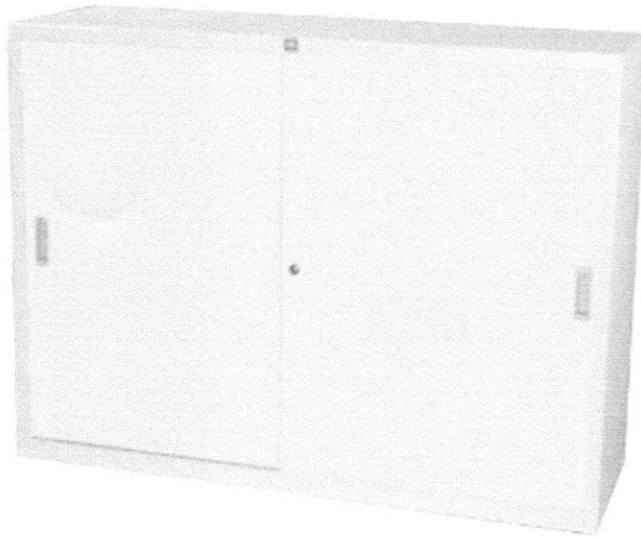


๓. ตู้เหล็กบานเลื่อน (แบบบานทึบ) จำนวน ๑๔ ตู้

๓.๑ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๑) เป็นตู้ใส่เอกสารมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘ เซนติเมตร x ๔๐ เซนติเมตร x ๘๓ เซนติเมตร
- ๒) โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร พับ และเชื่อม,อาร์คขึ้นโครงตู้
- ๓) บานประตูทึบทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตรพับขึ้นรูป
- ๔) บานเลื่อนทึบล็อกด้วยระบบกุญแจ
- ๕) มือจับเป็นพลาสติกฉีดขึ้นรูป มีความคงทนแข็งแรง
- ๖) ชั้นวางเอกสารเป็นเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตรพับขึ้นรูปเสริมความแข็งแรงด้วย แผ่นพับขึ้นรูปและอาร์คใส่ชั้นวางของ
- ๗) ชั้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีจะต้องผ่านการล้างคราบไขมันด้วยเคมี Bio cleaner และเคลือบผิวเหล็กด้วยเคมี Dry Inplace Organic Coating เพื่อป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะของสี โดยเคมีที่ใช้ไม่มีโลหะหนักและสารก่อมะเร็ง จากนั้นนำไปอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐-๒๐๐°C นาน ๑๐ นาทีแล้วจึงพ่นสีปิดผิวเหล็กด้วยสีฝุ่นอีพ็อกซีและอบสีที่อุณหภูมิ ๒๐๐-๒๒๐°C นาน ๑๐ นาที
- ๘) รายละเอียดอื่นๆ สิ้นค้าประกันคุณภาพอย่างน้อย ๕ ปี ในสภาพการใช้งานปกติ รายละเอียดตามใบรับประกันสินค้า

๓.๒ รูปแบบ หรือเทียบเท่า

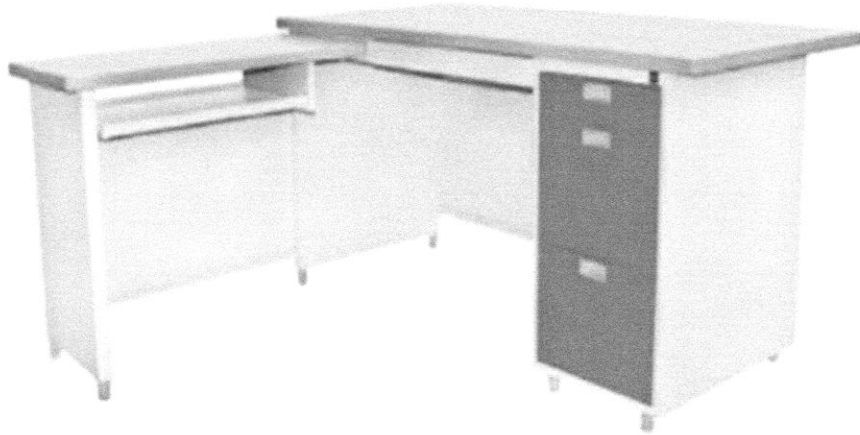


๘. โต๊ะทำงานเหล็ก เข้ามุม พร้อมกระจก จำนวน ๕ ตัว

๘.๑ คุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๑) เป็นโต๊ะทำงานและโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๙ เซนติเมตร x ๗๙ เซนติเมตร x ๗๔ เซนติเมตร
- ๒) โต๊ะวางคอมพิวเตอร์มีขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐ เซนติเมตร x ๔๔ เซนติเมตร x ๗๐ เซนติเมตร ประกอบด้วยถาดคีย์บอร์ด
- ๓) หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กแผ่นมีความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูป มีความหนาหน้าโต๊ะ ๒๘ มิลลิเมตร ปิดผิวบนด้วย LAMINATE ชนิด HIGH PRESSURE LAMINATE
- ๔) ขอบโต๊ะทำด้วยพลาสติกกรีตขึ้นรูปลายเส้นมี ๒ ชั้นแบบกดล็อก ๔ มุม
- ๕) ตู้สำหรับใส่เอกสาร ๑ ตู้ โครงตู้ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๙ เซนติเมตร x ๖๕ เซนติเมตร x ๖๐ เซนติเมตร เป็นแบบ ๓ ลื่นชัก สามารถล็อกอัตโนมัติพร้อมกันทั้ง ๓ ลื่นชัก และเลือกประกอบเข้ากับหน้าโต๊ะได้ทั้งซ้ายและขวา)
- ๖) ตัวโต๊ะมีลื่นชักกลาง ทำจากเหล็กแผ่น พับและอาร์คขึ้นรูปมีความแข็งแรงทนทาน
- ๗) ด้านหน้าโต๊ะมีแผ่นปิดหน้า ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร ด้านข้างมีรูสำหรับร้อยสายไฟ
- ๘) ปลายขาทำด้วยพลาสติกฉีดหุ้มสกรู สามารถปรับระดับได้ในกรณีที่พื้นไม่เสมอ
- ๙) ชั้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีจะต้องผ่านการล้างคราบไขมันด้วยเคมี Bio cleaner และเคลือบผิวเหล็กด้วยเคมี Dry Inplace Organic Coating เพื่อป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะของสี โดยเคมีที่ใช้ไม่มีโลหะหนักและสารก่อมะเร็ง จากนั้นนำไปอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐-๒๐๐°C นาน ๑๐ นาที แล้วจึงพ่นสีปิดผิวเหล็กด้วยสีฝุ่นอีพ็อกซีและอบสีที่อุณหภูมิ ๒๐๐-๒๒๐°C นาน ๑๐ นาที
- ๑๐) รายละเอียดอื่นๆ สิ้นค้าประกันคุณภาพอย่างน้อย ๕ ปี ในสภาพการใช้งานปกติ รายละเอียดตามใบรับประกันสินค้า
- ๑๑) กระจกโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๗ เซนติเมตร x ๗๗ เซนติเมตร
 - ๑) เป็นกระจกใสแผ่นเรียบหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร
 - ๒) ผ่านการลบมุมเพื่อให้เข้ากับหน้าโต๊ะได้พอดี
- ๑๒) กระจกโต๊ะ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๗ เซนติเมตร x ๔๒ เซนติเมตร
 - ๑) เป็นกระจกใสแผ่นเรียบหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร
 - ๒) ผ่านการลบมุมเพื่อให้เข้ากับหน้าโต๊ะได้พอดี

๘.๒ รูปแบบ

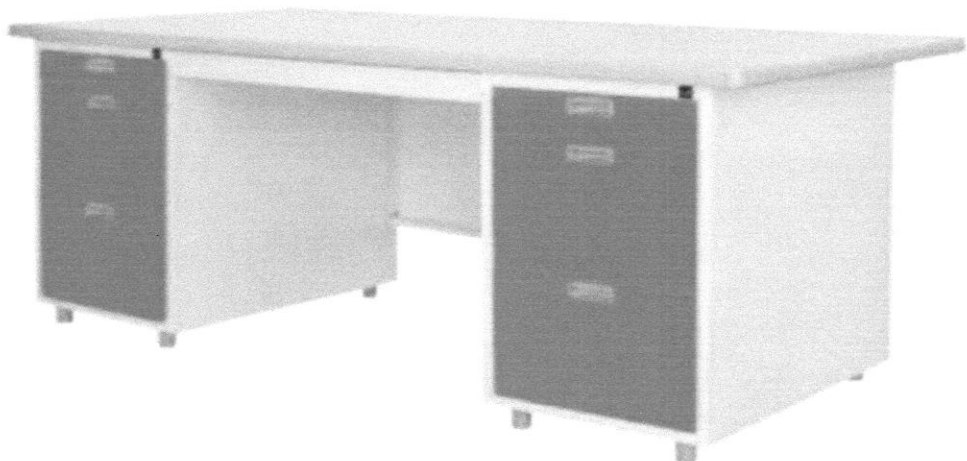


๙. โต๊ะทำงานเหล็กเข้ามุมพร้อมกระจก จำนวน ๒๒ ตัว

๙.๑ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๑) เป็นโต๊ะทำงานและโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๙ เซนติเมตร x ๗๙ เซนติเมตร x ๗๔ เซนติเมตร
- ๒) หน้าโต๊ะทำด้วยเหล็กแผ่นพ่นสีอีพ็อกซีที่มีความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูป มีความหนาหน้าโต๊ะ ๒๘ มิลลิเมตร พ่นสีด้วยระบบอิเล็กโครสแตติก ทนต่อการขีดขีดและสารเคมีได้ดี
- ๓) ตู้ลิ้นชักใส่เอกสารมี ๓ ลิ้นชัก โครงตู้ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร สามารถล็อกอัตโนมัติพร้อมกันทั้ง ๓ ลิ้นชัก ลิ้นชักที่ ๒,๓ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๐ มิลลิเมตร x ๔๕๒ มิลลิเมตร
- ๔) ตัวโต๊ะมีลิ้นชักกลาง ทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร พับและอาร์คขึ้นรูป
- ๕) ขา ๑ ข้างทำด้วยเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร มีขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร x ๖๕ เซนติเมตร x ๓ เซนติเมตร มีลักษณะเป็นกรอบที่บิด้านบนยึดติดกับหน้าโต๊ะ
- ๖) ปลายขาทำด้วยพลาสติกฉีดหุ้มสกรู สามารถปรับระดับได้ในกรณีที่พื้นไม่เสมอ
- ๗) ชิ้นส่วนที่เป็นเหล็กทั้งหมด ก่อนพ่นสีจะต้องผ่านการล้างคราบไขมันด้วยเคมี Bio cleaner และเคลือบผิวเหล็กด้วยเคมี Dry Inplace Organic Coating เพื่อป้องกันสนิมและเพิ่มการยึดเกาะของสี โดยเคมีที่ใช้ไม่มีโลหะหนักและสารก่อมะเร็ง จากนั้นนำไปอบแห้งที่อุณหภูมิ ๑๘๐-๒๐๐ c นาน ๑๐ นาที แล้วจึงพ่นสีปิดผิวเหล็กด้วยสีฝุ่นอีพ็อกซีและอบสีที่อุณหภูมิ ๒๐๐-๒๒๐ c นาน ๑๐ นาที
- ๘) รายละเอียดอื่นๆ สิ้นค้าประกันคุณภาพอย่างน้อย ๕ ปี ในสภาพการใช้งานปกติ รายละเอียดตามใบรับประกันสินค้า
- ๙) กระจกโต๊ะ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๗ เซนติเมตร x ๗๗ เซนติเมตร
 - ๑) เป็นกระจกใสแผ่นเรียบหนาไม่น้อยกว่า ๐.๕ มิลลิเมตร
 - ๒) ผ่านการลบมุมเพื่อให้เข้ากับหน้าโต๊ะได้พอดี

๙.๒ รูปแบบ



๑๐. เก้าอี้สำนักงานมีเท้าแขน ขา ๕ แฉกโครเมียม เบาะนั่ง PVC จำนวน ๕ ตัว**๑๐.๑ คุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้**

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ เซนติเมตร x ๖๗ เซนติเมตร x ๑๑๑-๑๒๑ เซนติเมตร
- ๒) โครงสร้างตัวเก้าอี้เป็นโครงไม้ตัดขึ้นรูปทั้งพนักพิงและที่นั่งตัวพนักพิงเป็นระบบ Lumbar Support ที่ออกแบบมาเพื่อพุงหลัง ป้องกันการปวดเมื่อย
- ๓) ตัวเก้าอี้ บุด้วยพองน้ำ หุ้มด้วยหนังเทียม
- ๔) ที่เท้าแขนเป็นเหล็กชุบโครเมียมตัดขึ้นรูปขัดเงา ๒ เส้น ด้านในเป็นหนังเทียม
- ๕) ตัวเก้าอี้มีปุ่มปรับระดับการโยก มีสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก
- ๖) แกนเก้าอี้ปรับระดับความสูง-ต่ำ เป็นระบบ Gas Lift พร้อมฝาครอบกันฝุ่น
- ๗) ขาเก้าอี้เป็น Aluminum Alloy ๕ แฉก
- ๘) ตัวล้อทำจาก PU Heavy Duty ทนทานทุกสภาพการใช้งาน

๑๐.๒ รูปแบบ

๑๑. เก้าอี้สำนักงานมีเท้าวแกน ขา ๕ แฉกโครเมียม เบาะนั่ง PVC จำนวน ๒๒ ตัว

๑๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

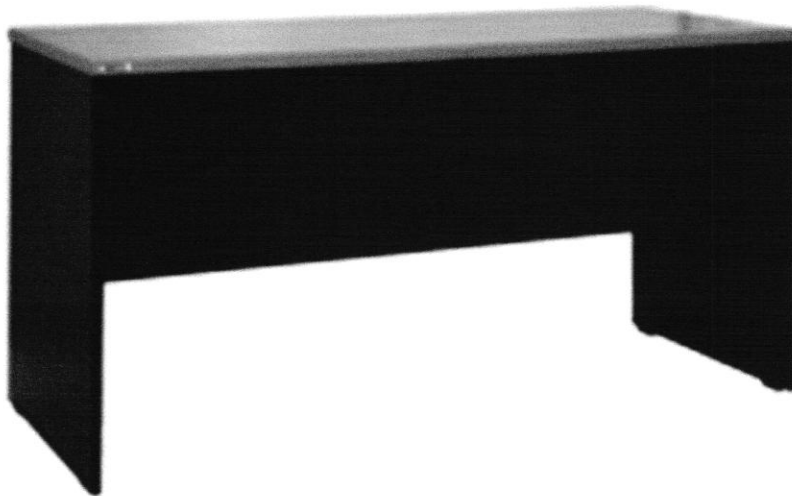
- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๘ เซนติเมตร x ๖๗ เซนติเมตร x ๑๐๑-๑๑๑ เซนติเมตร
- ๒) โครงสร้างตัวเก้าอี้เป็นโครงไม้อัดขึ้นรูป
- ๓) ตัวเก้าอี้ บุด้วยพองน้ำ วิทยาศาสตร์ บุด้วยหนังเทียม
- ๔) ที่เท้าวแกนเป็นเหล็กชุบโครเมียมรูปไข่ ดัดขึ้นหน้าแขนบุด้วย PVC
- ๕) ตัวเก้าอี้มีปุ่มปรับระดับการโยก มีสปริงบังคับความอ่อนนุ่มในการโยก
- ๖) แกนเก้าอี้ปรับระดับความสูง-ต่ำ เป็นระบบ ไฮดรอลิค
- ๗) ขาเก้าอี้เป็น เหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน PU

๑๑.๒ รูปแบบ



๑๒. โต๊ะประชุมหน้าเมลามีน แบบโล่ง จำนวน ๔ ตัว**๑๒.๑ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้**

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร x ๖๐ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร
- ๒) แผ่นหน้าโต๊ะทำจากไม้ PB ๒๔ ม.ม.
- ๓) แผ่นข้างทำทำจากไม้ PB ๑๙ ม.ม.
- ๔) เคลือบปิดผิวทั้ง ๒ ด้าน ด้วย Melamin resin film จากกระบวนการผลิตแบบ Short cycle เป็นกรรมวิธีในการ เคลือบผิวที่มีประสิทธิภาพสูงทำให้ Melamin resin film
- ๕) การปิดขอบแผ่นหน้าตู้และแผงข้าง ปิดขอบด้วย PVC หนา ๒ มิลลิเมตร โดยรอบนอกจากนี้ ชั้นส่วนอื่น ๆ ปิดขอบด้วย Melamin ๐.๕ มิลลิเมตร
- ๖) การประกอบใช้อุปกรณ์ Knock down fitting ในการช่วยประกอบเป็นตัว

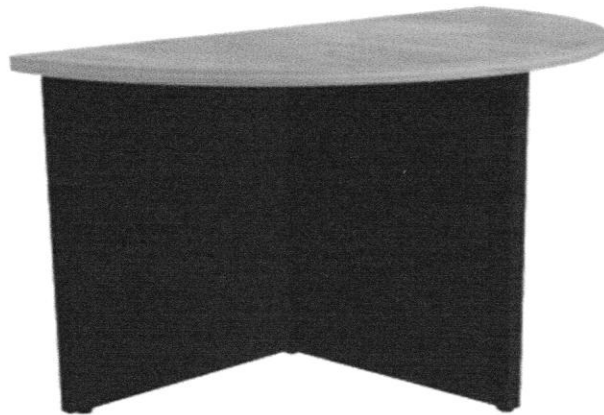
๑๒.๒ รูปแบบ

๑๓. โต๊ะประชุมหน้าเมลามีน แบบโค้ง จำนวน ๒ ตัว

๑๓.๑ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร x ๗๕ เซนติเมตร
- ๒) แผ่นหน้าโต๊ะทำจากไม้ PB ๒๘ มิลลิเมตร ตัดขึ้นรูป
- ๓) แผ่นข้างทำทำจากไม้ PB ๑๙ มิลลิเมตร
- ๔) เคลือบปิดผิวทั้ง ๒ ด้าน ด้วย Melamin resin film จากกระบวนการผลิตแบบ Short cycle เป็นกรรมวิธีในการ เคลือบผิวที่มีประสิทธิภาพสูงทำให้ Melamin resin film
- ๕) การปิดขอบแผ่นหน้าตู้และแผงข้าง ปิดขอบด้วย PVC หนา ๒ มิลลิเมตร โดยรอบ นอกจากนี้ ชั้นส่วนอื่น ๆ ปิดขอบด้วย Melamin ๐.๕ มิลลิเมตร
- ๕.) การประกอบใช้อุปกรณ์ Knock down fitting ในการช่วยประกอบเป็นตัว

๑๓.๒ รูปแบบ



๑๔. เก้าอี้ประชุม ๔ ขาหมุนได้เป็นเบาะ จำนวน ๓๐ ตัว

๑๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘ เซนติเมตร x ๖๖ เซนติเมตร x ๘๘ เซนติเมตร

๒) ตัวโครงเก้าอี้เป็นไม้ยางพาราตัดขึ้นรูป

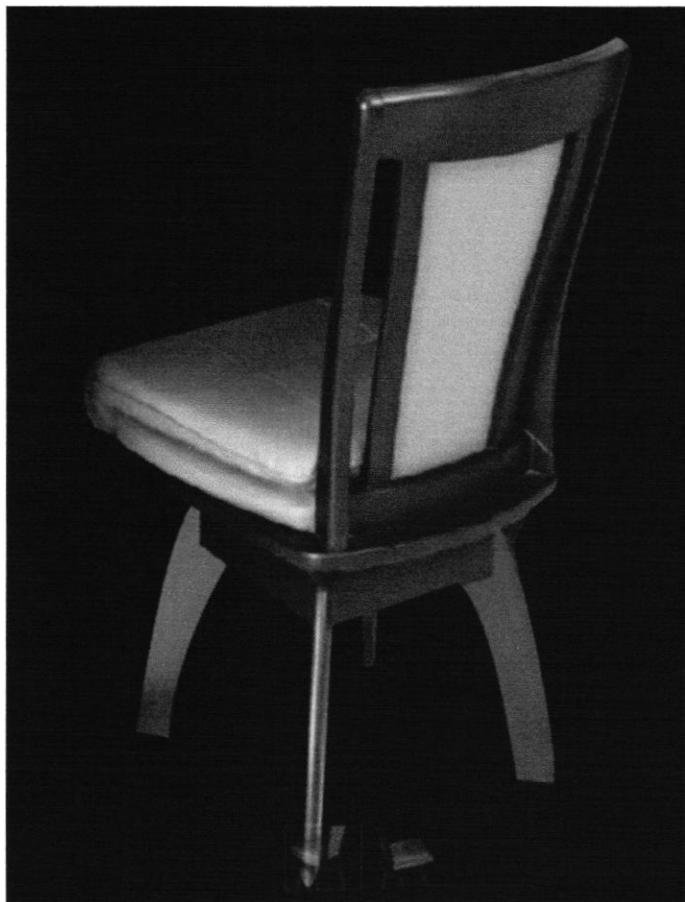
๓) เบาะที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำและหุ้มด้วยหนังเทียมตัวเบาะนั่งเป็นแบบ ๒ ชั้นทำให้มีความนุ่มในการนั่งมากกว่าเก้าอี้ทั่วไป

๔) ขาเก้าอี้ประกอบ ความหนาของเก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร ใช้อุปกรณ์ Knock down fitting

๕) ฐานรับเก้าอี้มีถาดเหล็กสามารถหมุนได้รอบตัว และช่วยในการรับน้ำหนักได้ดี

๖) ตัวเก้าอี้ไม่มีท้าวแขน

๑๔.๒ รูปแบบ



๑๔. โຕ้ะประขุมเล็ก พร้อมเก้าอี้ ๖ ที่นั่ง เป็นไม้จริง เก้าอี้เป็นเก้าอี้ ๔ ขาหมุนได้ จำนวน ๒ ชุด

๑๔.๑ คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

๑๔.๑.๑ โຕ้ะประขุมเล็ก จำนวน ๒ ตัว

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ เซนติเมตร x ๙๐ เซนติเมตร x ๓๕ เซนติเมตร
- ๒) ตัวโຕ้ะเป็นไม้ยางพาราอบกันแมลงมาเจาะ
- ๓) แผ่นหน้าโຕ้ะเป็นไม้ยางพาราอัดเป็นแผ่นอบขัดเลียนไม้และเคลือบเงาสีคุณภาพสูง

ขอบโຕ้ะมนบ้องการการชนกระแทก ความหนาของไม้ ๔๐ มิลลิเมตร

๔) ขาของโຕ้ะเป็นแบบ ๒ ขารับน้ำหนักได้ดีตัวขาประกอบขึ้นด้วยระบบ Knock down fitting มีไม้ยึดตรงกลางระหว่างขาซ้ายและขาขวาทำให้โຕ้ะรับน้ำหนักได้ดีกว่าทั่วไป

๑๔.๑.๒ เก้าอี้เป็นไม้จริง เก้าอี้เป็นเก้าอี้ ๔ ขา หมุนได้ จำนวน ๘ ตัว

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘ เซนติเมตร x ๖๖ เซนติเมตร x ๘๘ เซนติเมตร
- ๒) ตัวโครงเก้าอี้เป็นไม้ยางพาราตัดขึ้นรูป
- ๓) เบาะที่นั่ง และพนักพิงบุด้วยฟองน้ำและหุ้มด้วยหนังเทียมตัวเบาะนั่งเป็นแบบ

๒ ชั้น ทำให้มีความนุ่มในการนั่งมากกว่าเก้าอี้ทั่วไป

- ๔) ขาเก้าอี้ประกอบ ความหนาของเก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร ใช้อุปกรณ์ Knock down fitting
- ๕) ฐานรับเก้าอี้มีสภาพเหล็กสามารถหมุนได้รอบตัว และช่วยในการรับน้ำหนักได้ดี
- ๖) ตัวเก้าอี้ไม่มีท้าวแขน

๑๔.๑.๓ เก้าอี้เป็นไม้จริง เก้าอี้เป็นเก้าอี้ ๔ ขา หมุนได้ จำนวน ๔ ตัว

- ๑) ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๖ เซนติเมตร x ๖๖ เซนติเมตร x ๘๘ เซนติเมตร
- ๒) ตัวโครงเก้าอี้เป็นไม้ยางพาราตัดขึ้นรูป
- ๓) เบาะที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำและหุ้มด้วยหนังเทียมตัวเบาะนั่งเป็นแบบ ๒ ชั้น

ทำให้มีความนุ่มในการนั่งมากกว่าเก้าอี้ทั่วไป

- ๔) ขาเก้าอี้ประกอบ ความหนาของเก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร ใช้อุปกรณ์ Knock down fitting
- ๕) ฐานรับเก้าอี้มีสภาพเหล็กสามารถหมุนได้รอบตัว และช่วยในการรับน้ำหนักได้ดี
- ๖) ตัวเก้าอี้มีท้าวแขนตัดขึ้นรูปตาม

၈၄.၂ ရွပ်ပေ



รายการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

งานจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	ฉากกั้นผนังสำเร็จรูป	๑๔	ชุด	๒,๓๐๐	๓๒,๒๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๑๐๐ ซม.				
๒	ฉากกั้นผนังสำเร็จรูป	๕	ชุด	๒,๑๕๐	๑๐,๗๕๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๗๕ ซม.				
๓	ฉากกั้นผนังสำเร็จรูป	๑	ชุด	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๖๐ ซม.				
๔	ตู้เหล็ก แบบ ๔ ล็อก	๘	ตู้	๗,๙๐๐	๖๓,๒๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๗ x ๖๒ x ๑๓๒ ซม.				
๕	ตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม	๒	ตู้	๔,๕๐๐	๙,๐๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๗ x ๔๕ x ๑๓๑ ซม.				
๖	ตู้เหล็กบานเลื่อน แบบบานกระຈก	๓๐	ตู้	๔,๑๐๐	๑๒๓,๐๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘ x ๔๐ x ๘๗ ซม.				
๗	ตู้เหล็กบานเลื่อน แบบบานทึบ	๑๘	ตู้	๓,๖๐๐	๖๔,๘๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๘ x ๔๐ x ๘๗ ซม.				
๘	โต๊ะทำงานเหล็กเข้ามุม พร้อมกระຈก	๕	ตัว	๑๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๙ x ๗๙ x ๗๔ ซม.				
	และโต๊ะวางคอมพิวเตอร์				
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๐ x ๔๔ x ๗๐ ซม.				
๙	โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระຈก	๒๒	ตัว	๘,๐๐๐	๑๗๖,๐๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๙ x ๗๙ x ๗๔ ซม.				
๑๐	เก้าอี้สำนักงานมีเท้าแขน ขา ๕ แฉกโครเมียม เบาะนั่ง PVC	๕	ตัว	๕,๗๐๐	๒๘,๕๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ x ๖๗ x ๑๑๑-๑๒๑ ซม.				
๑๑	เก้าอี้สำนักงานมีเท้าแขน ขา ๕ แฉกโครเมียม เบาะนั่ง PVC	๒๒	ตัว	๔,๐๐๐	๘๘,๐๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๘ x ๖๗ x ๑๐๑-๑๑๑ ซม.				
๑๒	โต๊ะประชุมหน้าเมลามีน แบบโล่ง	๘	ตัว	๓,๓๐๐	๒๖,๔๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม.				

ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑๓	โต๊ะประชุมหน้าเมลามีน แบบโค้ง	๒	ตัว	๔,๓๐๐	๘,๖๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๗๕ x ๗๕ ซม.				
๑๔	เก้าอี้ประชุม ๔ ขาหมุนได้ เป็นเบาะ	๓๐	ตัว	๓,๑๐๐	๙๓,๐๐๐
	ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘ x ๖๖ x ๘๘ ซม.				
๑๕	โต๊ะประชุมเล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘๐ x ๙๐ x ๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว พร้อมเก้าอี้ เป็นไม้จริง	๒	ชุด	๒๓,๕๐๐	๔๗,๐๐๐
	เก้าอี้เป็นเก้าอี้ ๔ ขาหมุนได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘ x ๖๖ x ๘๘ ซม. จำนวน ๘ ตัว และ ขนาด				
	ไม่น้อยกว่า ๕๖ x ๖๖ x ๘๘ ซม. จำนวน ๔ ตัว				
รวมเป็นเงิน (-แปดแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน-)					๘๒๒,๔๕๐



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๒

การซื้อซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ โครงการปรับปรุงสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี
ตามประกาศ จังหวัดราชบุรี
ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

จังหวัดราชบุรี ซึ่งต่อไปเรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ตามรายการ ดังนี้

ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ	จำนวน	๑	โครงการ
โครงการปรับปรุงสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดราชบุรี			

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะ
เฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนด
ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาซื้อขายทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) หนังสือรับรองนิติบุคคลไม่เกิน ๓ เดือน (ถ้ามี)

(๔.๒) ภพ.๒๐ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี ชั้น ๓ อาคารศาลากลางจังหวัดราชบุรีหลังใหม่

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๒๑๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ จังหวัดจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารกรยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ จังหวัด ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ จังหวัด จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ จังหวัด

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้

ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ จังหวัด จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของจังหวัด

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัดมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ จังหวัด เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัด จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอ ดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัดอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อจังหวัดจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาตั้งระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือจังหวัดเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาตั้งระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับจังหวัดภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และจังหวัด ได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบร่างระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ จังหวัด ได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อจังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัดอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

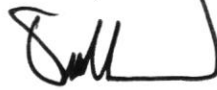
ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดราชบุรี



๓ ธันวาคม ๒๕๖๑



ประกาศจังหวัดราชบุรี

เรื่อง ประกวดราคาซื้อซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ โครงการปรับปรุงสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดราชบุรี มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ โครงการปรับปรุงสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดราชบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๒๒,๔๕๐.๐๐ บาท (แปดแสนสองหมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๕ รายการ	จำนวน	๑	โครงการ
โครงการปรับปรุงสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดราชบุรี			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดราชบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

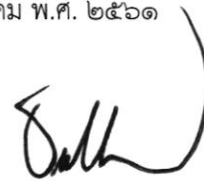
๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://ratchaburi.cdd.go.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๒๓๓-๗๑๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสุทธิรักษ์ หงสะมัต)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี